

-Al Comune di Rivanazzano

Ufficio di Segreteria

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE, CONSULENZA ED ASSISTENZA IN MATERIA DI SEGRETARIATO SOCIALE. Domanda, dichiarazioni e offerta.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a
_____, Via/Piazza _____ n. _____
di cittadinanza _____ con studio in _____,
Via/Piazza _____, n. _____, cap. _____ partita Iva
_____ codice fiscale _____ tel _____,
fax _____

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico in oggetto

INDICA

in relazione all'offerta economica:

di accettare un compenso di Euro _____ (_____),

oltre IVA

esente IVA

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

- 1) di avere la capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alle ipotesi indicate nell'art.38 del D.Lgs. 163/2006;**
- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio:**

_____;

- 3) Di essere a conoscenza e di accettare espressamente senza eccezione e/o riserve le disposizioni contenute nell'avviso pubblico e nel disciplinare di incarico da sottoscrivere in caso di conferimento dell'incarico stesso;**

ALLEGA

- a) Curriculum vitae;**
- b) Proposta operativa dell'incarico da svolgere**
- c) Copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.**

AUTORIZZA

ai sensi del D.Lgs. 196/2003, l'Amministrazione Comunale di Rivanazzano all'utilizzo delle notizie fornite con la presente nel presente procedimento di affidamento e negli eventuali procedimenti amministrativi o giurisprudenziali connessi.

_____ li _____
(luogo) (data)

1) _____
(sottoscrizione per esteso)