

COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Comune di RIVANAZZANO TERME, Piazza Cornaggia n. 71 15055 RIVANAZZANO TERME Tel. 0383/94511 Fax 0383/92285 e-mail rivanazzano@interbusiness.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l’Ufficio di Segreteria Comunale Dott.ssa Stefania Schiavi sito in Piazza Cornaggia n. 71 – 15055 Rivanazzano Terme (PV) , tel 0383945127 – fax 038392285, e-mail rivanazzano@interbusiness.it , - dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Il disciplinare di gara, il capitolato speciale e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate ai punti di contatto sopra indicati.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Autorità regionale o locale.

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice

Affidamento servizio di ristorazione scolastica del Comune di Rivanazzano Terme (Scuola dell’Infanzia di Rivanazzano Terme “Don Alberto Leidi”, Scuola dell’Infanzia di Salice Terme “E. Diviani” - comprensiva delle n. 2 sezioni appartenenti al Comune di Godiasco -, Scuola Primaria di Rivanazzano Terme e Scuola Secondaria di primo grado di Rivanazzano Terme).

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Servizi - Categoria di servizi: n. 17 – Servizi alberghieri e di ristorazione – numero riferimento CPC: 64. CIG 051166929D

Luogo principale di esecuzione: plesso scolastico di Rivanazzano Terme:

II.1.3) L’avviso riguarda un appalto pubblico.

II.1.4) Informazioni relative all’accordo quadro

Non risulta previsto.

II.1.5) Breve descrizione dell’appalto o degli acquisti

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Rivanazzano Terme ad impresa di ristorazione specializzata, che utilizzerà n. 2 Centri di Produzione Pasti del Comune di Rivanazzano Terme.

Tale servizio consiste nella:

a) preparazione dei pasti (comprese le diete speciali) presso i centri cottura di proprietà del Comune di Rivanazzano Terme;

b) preparazione e trasporto dei pasti mediante il sistema “legame differito – caldo” in multirazione della Scuola dell’Infanzia “Diviani” di Salice Terme;

c) sanificazione dei centri cottura (uno sito presso la Scuola dell’Infanzia di Rivanazzano Terme di via Garibaldi ed uno sito presso il Plesso Scolastico di via XX Settembre).

e quanto indicato nel capitolato speciale.

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

Oggetto principale: 55321000-6 (Servizi di preparazione pasti)

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):
No.

II.1.8) Divisioni in lotti. L'appalto non è diviso in lotti.

II.1.9) Ammissibilità di varianti: Sono ammesse esclusivamente varianti migliorative e proposte di servizi aggiuntivi rispetto alle modalità e prestazioni minime specificate nel capitolato speciale.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale

Il prezzo unitario del pasto offerto in sede di gara non potrà comunque essere pari o superiore, a pena di esclusione, ad € 4,15 IVA esclusa. Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono stimati nel DUVRI allegato al capitolato speciale d'appalto e sono quantificati in euro 0,015 a pasto, IVA esclusa.

Il numero presunto di pasti, indicativo per la formulazione dell'offerta, è pari a **23.350 annui e così in totale per la durata dell'appalto di n. 116.750 pasti.**

Importo complessivo presunto del contratto è di €**484.512,50** I.V.A. esclusa, di cui euro 1.751,25 IVA esclusa per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

II.2.2) Opzioni. Vedi capitolato speciale.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Il contratto avrà durata dal 20.09.2010, o comunque dall'eventuale data successiva indicata dall'Amministrazione Comunale, sino al 31 agosto 2015, salvo proroga ai sensi di legge.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria pari ad €9.690,25 secondo le previsioni del disciplinare di gara.

Cauzione definitiva e polizze assicurative secondo le previsioni del capitolato speciale.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Mediante risorse proprie dei bilanci di competenza, con imputazione ai rispettivi interventi e capitoli di spesa. Si precisa che la fatturazione dei pasti relativi alle n. 2 sezioni facenti capo al Comune di Godiasco della scuola dell'infanzia E. Diviani dovrà essere effettuata a cura dell'appaltatore direttamente al Comune di Godiasco

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto

E' ammessa la partecipazione di imprese raggruppate a norma dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006. Non è ammessa la partecipazione del medesimo soggetto in più raggruppamenti, né la partecipazione anche in raggruppamento da parte del soggetto che presenti offerta in veste singola, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Sono ammessi alla gara anche i Consorzi di Imprese o di Cooperative. Non possono partecipare contemporaneamente alla stessa gara un consorzio e le sue consorziate. Nel caso in cui si verificasse tale situazione sarebbero escluse tutte le offerte.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

Subappalto nei limiti dell'art. 38 del capitolato speciale d'appalto.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Pena l'esclusione, ciascun concorrente deve possedere i requisiti di cui ai successivi punti III.2.2), III.2.3) e tutti gli ulteriori requisiti previsti dal disciplinare di gara e dal capitolato speciale.

Sono ammessi a partecipare alla gara, purchè in possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico e tecnico, di seguito esplicitati, i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006, che:

- siano iscritti presso la C.C.I.A.A. per lo svolgimento di attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto;

- non si trovino in alcuna delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- non siano soggette alla sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001, né destinatarie di sanzioni penali, amministrative o misure cautelari che comunque comportino divieto o incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
- non siano escluse dalla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della L. 383/2001.

Non è ammessa la partecipazione di imprese che si trovino fra loro in rapporto di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., nei limiti di cui all'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

E' richiesto, quale requisito di ammissione, che l'importo del volume di affari, con riferimento al triennio 2007/2008/2009, indicato nelle dichiarazioni I.V.A. al rigo "volume d'affari" (al netto delle imposte) sia almeno pari **€484.512,50**

III.2.3) Capacità tecnica

E' richiesto, quale requisito di ammissione, l'aver stipulato e/o condotto, negli anni 2007/2008/2009, con buon esito, contratti per servizi di ristorazione scolastica, per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo stimato del presente appalto (**€ 484.512,50**) specificando per ciascun servizio: committente, oggetto, importo e periodo di svolgimento.

Tra i contratti suddetti, deve essere compreso almeno n. 1 servizio di ristorazione scolastica, in corso di esecuzione ovvero regolarmente eseguito, per almeno n. 23.350 pasti annui.

Consorzi di imprese di cui agli artt. 2602 e 2612 Cod. Civ.

I requisiti di partecipazione, relativamente al fatturato ed alle referenze di contratti eseguiti per i servizi analoghi, dovranno essere posseduti dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

A.T.I. e Consorzi di Imprese di cui agli artt. 2602 e 2612 Cod. Civ.

Per le A.T.I. e i Consorzi di Imprese la percentuale dei requisiti dovrà essere pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, sarà indicata quale parte del servizio che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere. In ogni caso, la capogruppo per le A.T.I. ed una consorziata per i Consorzi di imprese, deve possedere almeno il 40% dei requisiti economico-finanziari (volume d'affari) e tecnico-operativi (referenze), mentre le mandanti/altre consorziate devono possedere non meno del 10%. E' necessario che la composizione, da prospettarsi in sede di offerta, copra complessivamente il 100% del servizio. Ogni impresa riunita/consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di servizio maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% del servizio, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

Consorzi di Cooperative.

I requisiti di partecipazione, relativamente al fatturato ed alle referenze di contratti eseguiti per i servizi analoghi, dovranno essere posseduti direttamente dal Consorzio ovvero dalle imprese consorziate eventualmente indicate quali esecutrici del servizio.

Ogni impresa consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di servizio maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% del servizio, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

III.2.4) Appalti riservati: no.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DEI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? Vedi disciplinare di gara.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio. Vedi disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta ai sensi della determinazione RSA n. 197 in data 12.07.2010.

IV.2.1) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica.

No.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dell'amministrazione aggiudicatrice

Nessuno.

IV.3.2. Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

No.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Il presente bando è disponibile sul sito Internet del Comune all'indirizzo www.comune.rivanazzanoterme.pv.it

Il presente bando, il disciplinare di gara con relativo allegato, il capitolato speciale e relativi allegati possono essere trasmessi a mezzo posta, previo inoltro, in quest'ultimo caso, di richiesta scritta.

La documentazione verrà spedita entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta, che dovrà pervenire all'Ente entro il giorno il 29.07.2010.

La suddetta documentazione, se richiesto per iscritto, può essere trasmessa in alternativa via e-mail.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: **05.08.2010** ore **12.00**

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

Tutti documenti, dichiarazioni ed offerta presentati devono essere redatti in lingua italiana. Gli importi dichiarati dovranno essere espressi in Euro.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data **06.08.2010** ore **09.00**

Luogo: Comune di Rivanazzano Terme – Palazzo Comunale (sala Giunta) Piazza Cornaggia n. 71.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Chiunque vi abbia interesse.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO?

No.

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

No.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per ogni ulteriore dettaglio e specificazione delle norme che regolano la presente gara si rimanda al disciplinare di gara allegato al presente bando, nonché al capitolato speciale.

Responsabile del procedimento di gara è il Responsabile Servizio Amministrativo Dott.ssa Stefania Schiavi.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

Data di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente: 12.07.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Stefania SCHIAVI