



COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione n. 193 del 05.08.2016 - Area Amministrativa

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA DI GODIASCO SALICE TERME, SCUOLA DELL'INFANZIA DI RIVANAZZANO TERME, SCUOLA PRIMARIA DI RIVANAZZANO TERME E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI RIVANAZZANO TERME, PER ANNI TRE, OVVERO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019. (ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016) - CIG 6777539A1B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90 : " Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- art.6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- il D.P.R. n. 62/2013 ed il Codice di Comportamento del comune di Rivanazzano Terme, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 29.01.2015;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 221 del 04.09.2013 con la quale è stata aggiudicata in via definitiva la gara per il servizio di trasporto scolastico a servizio scuola materna di Salice Terme, scuola materna di Rivanazzano Terme, scuola primaria di Rivanazzano Terme e scuola secondaria di primo grado di Rivanazzano Terme, per anni tre, ovvero per gli anni scolastici 2013/2014 - 2014/2015 – 2015/2016, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia, alla Ditta S.A.P.O. (Società Autoservizi Pubblici Oltrepò) - Via Gasometro 17 - 27058 VOGHERA (PV), per un importo totale pari ad € 163.620,00 IVA esclusa;

VISTO il relativo contratto sottoscritto tra le parti in data 19.12.2013;

RITENUTO necessario assicurare, a seguito della scadenza del contratto, il servizio di trasporto scolastico per gli anni 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019, come da relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui va inserito il contratto depositata agli atti e richiamata per relationem, per un importo presunto pari a € 163.635,00 oltre IVA di legge (10%);

ATTESO che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

RITENUTO che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto trattasi di servizi per un importo complessivo fino alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che l'utilizzo della procedura negoziata si rende necessaria altresì per dare avvio con urgenza all'espletamento del servizio al fine di garantire l'avvio del medesimo entro l'inizio del nuovo anno scolastico;

DATO ATTO che – come anche da LINEE GUIDA ANAC - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice, i contratti che hanno oggetto servizi per importo pari o superiore a 40.000 € e inferiore alle soglie europee possono essere affidati tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

DATO ATTO che l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione che saranno stabiliti in sede di gara;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 188 del 28.07.2016 con cui è stata approvata la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui va inserito il contratto per il servizio di trasporto scolastico per gli anni 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019 ed approvato "AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A SERVIZIO

SCUOLA DELL'INFANZIA DI GODIASCO SALICE TERME, SCUOLA DELL'INFANZIA DI RIVANAZZANO TERME, SCUOLA PRIMARIA DI RIVANAZZANO TERME E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI RIVANAZZANO TERME, PER ANNI TRE, OVVERO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019", redatto ai sensi art. 36, comma 2, lett. b) e 7 del d.lgs. n. 50/2016;

RILEVATO CHE il competente servizio ha predisposto lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara ed il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

DATO ATTO che si è proceduto alla pubblicazione del predetto avviso sul profilo del comune di Rivanazzano Terme www.comune.rivanazzanoterme.pv.it, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" nonché all'albo pretorio del comune di Rivanazzano Terme per giorni otto, stante l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio al fine di garantire l'avvio del medesimo entro l'inizio del nuovo anno scolastico;

RITENUTO di dare atto che il Comune di Rivanazzano Terme intende attivare una procedura di gara in conseguenza del predetto avviso tramite la procedura **SINTEL** del portale di e-procurement ARCA di Regione Lombardia;

VISTO l'articolo 32 (*fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

RITENUTO di dare atto che il Comune di Rivanazzano Terme intende attivare una procedura di gara in conseguenza del predetto avviso tramite la procedura **SINTEL** del portale di e-procurement ARCA di Regione Lombardia;

RILEVATO CHE:

- il valore assumibile a base d'asta è valutabile in € 163.635,00 oltre IVA 10% tenuto conto dei costi del servizio sostenuti dall'Ente nel triennio precedente;
- in relazione all'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione ha provveduto alla valutazione dei rischi interferenziali e poiché non sono stati riscontrati rischi interferenziali, i relativi oneri sono pari a zero. Gli oneri previsti per la sicurezza fisica dei lavoratori, di cui al d.lgs. n. 81/08 sono quelli derivanti dal documento di valutazione del rischio redatto a cura dell'aggiudicatario e dall'attuazione delle misure ivi previste come necessarie per eliminare o ridurre al minimo tali rischi. I relativi costi sono a carico dell'aggiudicatario e – seppur non soggetti a ribasso – dovranno essere specificati in sede di offerta economica;
- in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il 6777539A1B;
- ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, si dà atto che il fatturato minimo globale e specifico richiesti sono finalizzati ad assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa, stante la particolare natura del servizio rivolta ad una fascia di utenza vulnerabile;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

CONSIDERATO CHE con il contratto si intende perseguire il fine di assicurare, a seguito della scadenza del contratto, il servizio di trasporto scolastico per gli anni 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019, ovvero lo svolgimento mediante scuolabus, ai sensi dell'articolo 1, primo comma, lettera b) del D.M. 31.01.1997, del servizio di trasporto degli alunni residenti nel Comune di Rivanazzano Terme e frequentanti:

- 1) la Scuola dell'Infanzia di Rivanazzano Terme;
- 2) la Scuola dell'Infanzia di Godiasco Salice Terme - sezione di Rivanazzano Terme;
- 3) la Scuola Primaria di Rivanazzano Terme;
- 4) la Scuola Secondaria di Primo Grado di Rivanazzano Terme;

CONSIDERATO CHE:

- l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di di trasporto scolastico per gli anni 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019;
- il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle di cui al capitolato speciale ed al disciplinare di gara;

RITENUTO altresì di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

PRESO ATTO che, ai sensi all'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, l'acquisizione oggetto di affidamento non può essere ulteriormente scomposto in lotti di funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare;

RITENUTO necessario prenotare la spesa presunta di € 179.998,50 comprensiva degli oneri fiscali, imputandola all'intervento 10450301 della competenza dei BPE 2016/2017/2018/2019, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;

VISTO che il competente servizio ha predisposto lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara per l'affidamento del servizio specificato in oggetto da attuarsi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara secondo le particolari modalità stabiliti dall'art. 36. comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, sulla base delle informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economico – finanziaria e tecnico – organizzativa desunte dal mercato, di invitare a partecipare alla presente procedura di gara n° cinque operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato;

PRESO ATTO che in base all'importo dei lavori oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante è tenuta al pagamento di € 225,00 quale quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

VISTA l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153 comma 5° D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. di stabilire che per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni 2016/2017-2017/2018 e 2018/2019, si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARCA Lombardia;
3. di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. di approvare la lettera d'invito e gli altri documenti di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. di invitare a partecipare alla presente procedura n° 5 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato esperita e sulla base delle richieste pervenute ed integrate a cura del Responsabile del procedimento, riservandosi di approfondire la sussistenza dei requisiti autocertificati in sede di gara;
6. di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi comunali;
7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Stefania Schiavi, Responsabile del settore I – Amm.vo, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
9. di dichiarare che l'oggetto, le finalità, la forma della stipula e le clausole essenziali sono quelle dettagliatamente enunciate in narrativa;
10. di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 la seguente somma relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto, ovvero € 179.998,50, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva:
11. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2016 la somma di € 225 relativa al contributo di gara all'ANAC a carico del capitolo 10120203 "Spese per gare di appalti e contratti", da versare tramite bollettino MAV;
12. Di dare pubblicità al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

Dott.ssa Schiavi Stefania

UFFICIO DI RAGIONERIA

Impegno n° 678/2016 di € 225,00 _____

VISTO, SI ESPRIME PARERE CONTABILE FAVOREVOLE

Rivanazzano Terme, __09.08.2016_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emma Lucarno

Reg. Albo n. _____

Si certifica che il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio per ivi rimanere per giorni quindici naturali e consecutivi dal 01.09.2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Francesco Matarazzo

