

# COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA

## DECRETO SINDACALE N. 12/2020

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE III – PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI.**

*Dalla Residenza Comunale, addì trentuno del mese di Dicembre duemilaventi.*

### IL SINDACO

#### **PREMESSO CHE:**

- ai sensi dell'articolo 50, comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;"

- ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.. nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all' articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

- a norma dell'articolo 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL, stipulato il 21.05.2018, gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

- l'articolo 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall' articolo13;"

- l'art. 17, comma 3, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pur essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa a anche a personale della categoria C, purchè in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.";

- l'articolo 15 del citato CCNL ai comm1, 2 e 4 testualmente recita:

comma 1 :” Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all' articolo 13 è composto dalla retribuzione di posizione e di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale compreso il compenso per lavoro straordinario.”

comma 2 :“ L' importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascun posizione organizzativa.”

comma 3: “Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.”

comma 4 :“Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della

retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.”

l'art. 17 17

**RICORDATO CHE** a norma del vigente CCNL 21.05.2018 la nomina di Responsabile di Servizio è a tempo determinato e di durata non superiore ad un triennio;

**RICHIAMATA** integralmente:

- la deliberazione G.C. n. 48 del 09.05.2019 con la quale è stata approvata la metodologia per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative;

- la deliberazione G.C. n. 100 in data 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di riorganizzazione e modifica dell'articolazione della struttura organizzativa dell'Ente ed in particolare del Settore III TERRITORIO E AMBIENTE, al fine di rendere i servizi più funzionali, stante la struttura organizzativa dell'Ente ed il personale in servizio attraverso la previsione di:

SETTORE III – PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI – Servizi Lavori Pubblici/Ecologici e di igiene ambientale/Tecnico-manutentivi/Protezione civile;

SETTORE IV – URBANISTICA E PAESAGGIO – Servizi Urbanistici, Edilizia privata e Tutela Ambientale (Paesaggio);

con conseguente approvazione della proposta di pesatura e graduazione delle Posizioni organizzative istituite nell'Ente;

**RICORDATO CHE:**

- l'art. 8 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili di Settore con proprio decreto motivato e tenuto conto delle proposte del Segretario a personale inquadrato nella categoria prevista dal Contratto nazionale, tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale stesso. Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni e possono essere rinnovati. Essi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;

- nel medesimo regolamento è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione dei Settori e delle rispettive competenze (funzioni e attività);

- in seguito alla determinazione dei nuovi criteri per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative, effettuata in applicazione delle nuove disposizioni contrattuali, è stato necessario provvedere all'emanazione di un nuovo decreto sindacale attinente l'individuazione dei Responsabili di Settore;

- la nomina di Responsabile di Settore/Servizio comporta l'attribuzione dei compiti e delle connesse responsabilità come delineati a norma dagli articoli 107 e 109 del T.U.E.L. Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. e delle disposizioni del vigente regolamento di organizzazione nonché dagli strumenti di programmazione dell'attività operativa e gestionale dell'Ente;

**RITENUTO** di conferire l'incarico in oggetto in via eccezionale e temporanea al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, stante il personale in servizio, la situazione organizzativa dell'ente, nelle more di una diversa organizzazione ed in mancanza di professionalità adeguate all'interno dell'Ente disponibili a svolgere ad interim l'incarico di cui trattasi, su proposta del Segretario Comunale al Geom. Stefano Toccalini Istruttore Tecnico cat C, in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali in virtù dell'esperienza maturata all'interno dell'Ente presso il Settore Territorio ed Ambiente;

**DATO ATTO CHE** stante la dotazione organica dell'Ente e le professionalità disponibili non appare possibile procedere alla rotazione degli incarichi ai sensi della normativa anticorruzione e che non state accertate situazioni di inconferibilità ed incompatibilità ex D.L.gs. 39/2013, come da autocertificazione agli atti;

**RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n. 16 in data 15.06.2020 e s.m.i. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022, nel quale risulta lo stanziamento di apposite risorse per la corresponsione dell'indennità di posizione e di risultato ai responsabili di servizio;

**RITENUTO**, dunque, attribuire l'indennità di posizione alla posizione organizzativa individuata nel presente provvedimento, secondo quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 100 del 30.12.2020;

**ACQUISITI** il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile del Responsabile Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento sui controlli interni;

**VISTI:**

il D.Lgs. 267/2000;

Lo Statuto Comunale;

il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

i vigenti C.C.N.L., comparto Regioni – Autonomie Locali;

**Nell'esercizio dei poteri normativamente attribuitigli**

### **DECRETA**

1. Di nominare, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, del seguente Responsabile di Settore dell'Amministrazione Comunale:

Geom. Stefano TOCCALINI, nato a Voghera (PV) il 20.05.1976	Istruttore Tecnico – Categoria Economica C/C6	<b>SETTORE III PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI</b> Servizi: Servizi Lavori Pubblici/Ecologici e di igiene ambientale/Tecnico-manutentivi/Protezione civile
--	---	---

2. Di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento decorre dal 01.01.2021 e ha durata fino al 30.06.2022, salvo modifica, proroga, fermo restando la possibilità di revoca dell'incarico con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;
3. Di dare atto che con l'adozione del presente decreto cessa di avere efficacia il proprio decreto sindacale n. 7/2020;
4. Di dare atto che alla scadenza l'incarico si intende prorogato di diritto fino all'intervento di nuova nomina;
5. Di dare atto che il suddetto funzionario è individuato quale RUP ex D.Lgs.50/2016 e funzionario abilitato alla stipulazione dei contratti nei servizi in cui è individuato quale Responsabile, salvo diversa determinazione;
6. Di dare atto che il suddetto funzionario è individuato quale funzionario abilitato alla stipulazione dei contratti nei servizi in cui è individuato quale Responsabile;
7. Di dare atto che gli atti sinallagmatici di natura politica rimangono in capo al Sindaco, legale rappresentante dell'Ente, ovvero di colui che lo sostituisce legalmente;
8. Di dare atto che i servizi residuali, non espressamente indicati e non affidati espressamente con separati provvedimenti, risultano attribuiti in via residuale al Segretario Comunale figura professionalmente idonea all'esplicazione di funzioni dirigenziali, in considerazione della dotazione organica attuale;
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in caso di temporanea assenza o impedimento del Responsabile di Servizio, le relative funzioni sono assunte dal Segretario Comunale;

vigenti previsioni dei CCNL e alle previsioni normative nazionali e regolamentari comunali vigenti in materia;

10. Di dare atto che il Responsabile di Servizi, ut supra individuato, si avvarrà della collaborazione del personale comunale individuato quale responsabile del procedimento nel settore di competenza
11. Di disporre che l'incarico deve essere svolto nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dallo Statuto comunale vigente, dal CCNL e dal vigente Regolamento di organizzazione e dagli strumenti di programmazione nell'attività operativa e gestionale dell'Ente;
12. Di disporre che copia del presente provvedimento sia comunicato all'interessato e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente.



IL SINDACO  
(Marco POGGI)

Per presa visione ed accettazione

**PARERI ESPRESSI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DECRETO SINDACALE N. 12/2020:**

**D.LGS. 267/2000: ART. 147 BIS E REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI**

PARERE ESPRESSO DAL SEGRETARIO COMUNALE IN ORDINE ALLA  
**REGOLARITÀ TECNICA:**  
**FAVOREVOLE**  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Francesco MATARAZZO



**D.LGS. 267/2000. ART. 147 BIS E REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI**

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA  
**REGOLARITÀ CONTABILE:**  
**FAVOREVOLE**  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Emma LUCARNO

